

Утверждаю

Директор МБОУ Школы №77
г.о. Самара

_____ Воронцов А.Г.

30 мая 2023г.

План

**работы библиотеки
МБОУ Школа № 77
на 2022 – 2032 учебный год**

- САМАРА -

Анализ работы за 2022- 2023 учебный год

За прошедший учебный год проведена следующая работа:

- **Организованы книжные выставки.**

День знаний.	Сентябрь
Помни правила движения и всегда будь верен им.	Сентябрь-май
4 ноября – День единения России.	Ноябрь
Г.Х.Андерсен Сказки Оле-Лукойе	Декабрь
Новогодний калейдоскоп «12 месяцев»	Декабрь-Январь
Защищать Отчизну – высший долг.	Февраль
Лермонтов М.Ю. – Герой нашего времени	Февраль
Самые дорогие сердцу женщины.	Март
И пришел солдат с войны	Апрель
Поклонимся великим тем годам	Май
Кирилл и Мефодий- просветители русские.	Май

Библиотечные уроки проводились ресурсами школьной библиотеки и на базе филиала детской библиотеки №6. Школьная библиотека активно сотрудничает с детской библиотекой №6.

Совместно с районными библиотеками было проведено очень много интересных, полезных, мероприятий:

- **Экскурсии и библиотечные уроки**

Терроризм. Я предупрежден.	сентябрь	4 классы
Самара – запасная столица.	сентябрь	4 классы
Безопасный интернет	сентябрь	4 классы
Самарский светлый городок стоит 4 века гордо.	сентябрь	3 классы
Нечаянные радости, нечаянные полезности.	сентябрь	2 классы

«Мульт – зеркало для книжных героев» викторина к международному дню анимации.	октябрь	1 классы
Стара – Загора – улица родная в городе моем.	октябрь	4 классы
Маленькая дружелюбная нечисть Отфрида Пройслера: Сказочная фантазмагория.	октябрь	2 классы
Под Святым покровом: тематический час.	октябрь	3 классы
Безопасный интернет.	октябрь	3 классы
Парад 7 ноября.	ноябрь	4 классы
Основы информационной культуры.	ноябрь	2 классы
Быть самим собой, обзор книжных новинок.	декабрь	4 классы
Сказка с точки зрения права.	декабрь	3 классы
Что за прелесть эти сказки? (Пушкин А.С.)	декабрь	2 классы
Кладовая сказок М. Горького.	декабрь	3 классы
Львы, гориллы, обезьяны, крокодилы. Самарский зоопарк.	январь	1 классы
Заповедные места России.	январь	4 классы
Кино – детское волшебство.	январь	2 классы
Школа полезных информационных советов.	февраль	3 классы
«Самарские судьбы» 165 лет со дня рождения Н. Гарина – Михайловского.	февраль	7 классы
«Занимательно о русском языке».	февраль	2 классы
Мишка полярный – белый и славный.	февраль	3 классы
Спасите вымирающих морских млекопитающих.	февраль	4 классы
Лес наш добрый, лес могучий. Экологический проект.	март	2 -4 классы
В большой сети интернет.	апрель	4 классы
Мастер-класс. Изготовление красной гвоздики.	апрель	4 классы
Поговорю с природой тихо.	апрель	3 классы
Разноцветные рифмы на литературной волне.	апрель	2 классы
Читаем детям о войне.	май	2 классы
Шествие ко Дню Победы.	май	3 классы
Течет река Волга.	май	4 классы

Литературные игры, часы, вечера, беседы.

Игровая викторина «В гостях у сказки»	сентябрь	2А,В, 3Б,В, 1В
Комментированное чтение «Осторожно, питбуль Терьер» Эриксон.	октябрь	7В
Три стихии. Конкурс юных эрудитов	-//-	3В
Как научиться жить без драки	-//-	2А
Германия далёкая и близкая. Игровая программа.	ноябрь	5А
Удивительный мир насекомых.	-//-	3В, 4В
Сражения и герои Отечественной войны 1812 года. Устный журнал.	-//-	7В, 8Б
Правовая игра «Жить по закону совести - наша обязанность»	-//-	8Б
Игра- путешествие «По дороге в Простоквашино»	декабрь	2Б
В мире ихтиологии. Викторина.	январь	5Б
Опасность Интернета и правила безопасности.	февраль	7Б
О женщинах пером и кистью. Музыкально- литературная композиция.	март	8В

На базе школьной библиотеки с участием сотрудников филиала № 6 был подготовлен и проведён конкурс чтецов по теме «Тимур и его команда».

На базе школьной библиотеки был проведен отборочный тур для городского творческого конкурса «Огонь – друг, огонь – враг!», где наши участники заняли призовые места. Все участники награждались грамотами, свидетельствами и подарками.

На базе школьной библиотеки был проведен отборочный тур для городского конкурса комиксов и рисунков «Безопасная дорога глазами ребенка», где наши участники заняли призовые места. Все участники награждались грамотами, свидетельствами и подарками.

На базе нашей библиотеки был проведен классный час «По дороге со сказками Г.Х Андерсена».

На базе нашей библиотеки был проведен классный час «Марк Твен».

На базе нашей библиотеки был проведен классный час «Майн Рид».

На базе нашей библиотеки был проведен классный час «Сказки Пушкина».

Работа с фондом учебников

За отчётный период было получено 9583 копл. учебников. В ноябре- декабре была проведена работа по мониторингу фонда учебников, в фонде библиотеки 10224 учебника. Выдано в этом учебном году 8602 экз., обеспеченность учебниками от общего числа необходимых:

в начальной школе- 100%

в среднем звене- 100%

в старшем звене- 100%

Общая обеспеченность учебниками составляет 100%.

В течение учебного года велась постоянная работа с фондом учебников - изымались старые, не пригодные для обучения экземпляры, обрабатывалась входящая документация на учебники, вся информация об учебниках вводилась в электронную базу данных и на бумажные носители. Ведется картотека выдачи учебников. Проводятся уроки по сохранению и бережному отношению к учебному фонду школы. Налаживались контакты с другими школами, книготорговыми организациями для полнейшего обеспечения учебниками учащихся.

В библиотеке есть компьютер, принтер.

За текущий год художественная литература в библиотеку не поступала.

Комплектование учебного фонда.

Месяц	Мероприятие	Виды работы	Ответственные	Распорядительные документы и акты
Январь	Педагогический совет «Школьная библиотека. Организация и перспективы работы»: 1. Состояние библиотечного фонда. 2. Формирование перечня учебников, планируемых к использованию в образовательном процессе на следующий учебный год.	Подготовка: - анализа состояния фонда школьной библиотеки; - перечня учебников, планируемых к использованию на следующий учебный год; -перспективного плана работы на следующий учебный год	Зам. директора ОУ, председатели МО, библиотекарь.	Решение педагогического совета: - о формировании перечня учебников, планируемых к использованию на следующий учебный год; - о формировании заказа на учебную литературу на следующий учебный год; - об утверждении

				перспективного плана работы библиотеки. Приказ по школе о формировании перечня учебников, планируемых к использованию на следующий учебный год; Приказ по школе об утверждении перечня учебников, планируемых к использованию на следующий учебный год; Приказ по школе об утверждении перспективного плана работы школьной библиотеки.
Февраль-апрель	Списание учебников	Формирование книги суммарного учёта (КСУ); снятие с учёта списанных учебников	Библиотекарь	Акт об исключении из библиотечного фонда литературы
	Приобретение новых учебников за счёт родительских средств, средств ОУ, внебюджетных средств.	Формирование (КСУ); Постановка на учёт приобретённых учебников.	Библиотекарь	Акт о поступлении литературы в библиотеку.
	Внутришкольная ярмарка по обмену учебниками между учащимися	Организация школьной ярмарки	Зам. директора, библиотекарь, классные руководители.	Приказ по школе о проведении школьной ярмарки по обмену учебниками между учащимися
	Общешкольное родительское	Заключение соглашений	Директор ОУ;	Решение общешкольного

	собрание по вопросу передачи в фонд школьной библиотеки учебников, приобретаемых родителями учащихся	между родителями и Школой; формирование КСУ; постановка на учёт переданных учебников	Зам директора ОУ; библиотекарь; классные руководители	родительского собрания о передаче в фонд школьной библиотеки учебников, приобретённых для учащихся. Приказ по ОУ на основании решения общешкольного родительского собрания о Заключении соглашений между родителями и Школой о принятии в дар учебников в фонд школьной библиотеки.
Май-июнь	Приём учебников от учащихся	Работа с картотекой, абонементом.	Библиотекарь, классные руководители	
	Списание учебников по итогам года	Работа с картотекой, абонементом, снятие с учёта списанных учебников, оформление КСУ. Работа с электронным каталогом.	Библиотекарь	Акт об исключении из библиотечного фонда литературы
	Приём учебников на безвозмездной основе	Постановка на учёт переданных учебников, оформление КСУ	Библиотекарь, классные руководители	Приказ по ОУ о порядке передачи учебников в библиотечный фонд на безвозмездной основе
Август	Приёмка- получение новых учебников	Формирование КСУ; Постановка на учёт полученных учебников.	Библиотекарь	Акт о поступлении литературы в библиотеку Акт о недостатке

		Занесение новых учебников в электронный каталог.		учебников в поступившей партии
	Обмен учебной литературой с библиотекарями других школ	Формирование КСУ; Постановка на учёт полученных учебников, снятие с учёта списанных учебников.	Библиотекарь, классные руководители	Акт о поступлении литературы в библиотеку Акт об исключении из библиотечного фонда литературы
	Педагогический совет «Обеспеченность учащихся учебниками на новый учебный год»	Подготовка анализа состояния фонда школьной библиотеки	Зам директора ОУ; библиотекарь; классные руководители	Решение педагогического совета о комплектовании и пополнении библиотечного фонда ОУ на основе данных по обеспеченности учащихся учебниками из фонда школьной библиотеки.
Сентябрь	Выдача учебников	Работа с картотекой, абонементом	Библиотекарь	
	Анализ обеспеченности учащихся учебниками	Подготовка материала для аналитической справки	Зам. директора ОУ, председатели МО, библиотекарь.	Аналитическая справка
Октябрь-декабрь	Инвентаризация фондов	Работа с картотекой, абонементом, КСУ, электронной базы данных	Библиотекарь	
	Списание литературы	Формирование КСУ; снятие с учёта списанных учебников	Библиотекарь	Акт об исключении из библиотечного фонда литературы

	Анализ фонда учебников на начало учебного года	Подготовка материала для аналитической справки	Библиотекарь	Аналитическая справка
--	--	--	--------------	-----------------------

Фонд художественной литературы

На комплектование денег не выделялось, основной источник пополнения фонда - читатели. Истощается запас классической литературы для внеклассного чтения, поменялись авторы рекомендуемых произведений. Новых книг в библиотеке очень мало, детям неинтересно читать книги потрёпанные, пожелтевшие, многие издания с 1978 года.

Библиотекой осуществляется подписка на методические и научно-познавательные издания.

Малыши с удовольствием читают детские журналы «Путешествие на зеленый свет», «Добрая Дорога Детства».

Читателей в библиотеке - 837, посещений 2564, книговыдача-2949.

Работа библиотекаря с фондом художественной литературы

№№	Содержание работы	Сроки
	Работа по сохранности фонда	
1	Очищение фонда от ветхой и морально- устаревшей художественной, научно- популярной и детской литературы.	Июнь
2	Оформление актов на списание ветхой и морально- устаревшей литературы.	Июнь
3	Подписка и оформление периодики на полугодия.	Май Сентябрь
4	Подготовка макулатуры.	Июнь Ноябрь
5	Проведение санитарного дня.	Каждая 1-я среда месяца
6	Производить ремонт книг силами учащихся.	В течение года
7	Производить замену книг на равноценные: -запись в инвентарную книгу и КСУ; - оформление карточек для СК, АК и топографический каталог;	В течение года

	- внесение карточек в СК, АК и топографический каталог; - изъятие утерянных книг из КСУ, СК, АК и топографического каталога.	
	Работа с читателями	
1	Индивидуальная работа с читателями: - беседа при записи читателя; - беседа с читателями о прочитанных книгах; - рекомендации по выбору книг.	В течение года
2	Проведение массовых мероприятий, привлечение читателей к подготовке мероприятий.	В течение года
	Справочно - библиографическая работа. Библиотечные уроки.	
1	Ведение каталогов	В течение года
2	Библиотечные уроки: - Элементы книги; - Выбор книг в библиотеке; - Работа со словарями и энциклопедиями; - Умение выбирать книги; - Знакомство с АК и СК; - Библиографические указатели; - СБА библиотеки; - Художник рисует книгу.	
	Работа с педагогами	В течение года
1	Обеспечение методической литературой	
2	Проведение дней информации	
3	Оказание методической помощи в проведении классных часов и досуговых мероприятий	
	Работа с родителями	В течение года
1	Рекомендации по привлечению детей к чтению	
2	Выступления на собраниях, индивидуальные беседы с родителями	

Педагог-библиотекарь: _____ Димидова Е.В.