
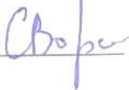



<p>ПРИНЯТО Педагогическим советом</p> <p>Протокол № <u>15</u> от <u>28.09</u> 2023</p> <p> Харина Е.А.</p>	<p>УТВЕРЖДЕНО Приказ № 194- од от 28.09.2023</p> <p>Директ. р МБОУ Школы № 77 г.о. Самара А.Г. Воронцов</p> <p></p> 
--	---

**Положение
о правилах постановки обучающихся и их родителей (законных
представителей) на школьный профилактический учет**

1.1. Настоящее Положение создано на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Законов Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Уставом школы, нормативной документации городской администрации и приказами директора школы.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на школьный профилактический учет и снятие с учета обучающихся и из родителей (законных представителей)

1.3. Деятельность по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних основывается на принципах законности, демократизма гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к исправлению несовершеннолетних с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2. Порядок постановки на школьный профилактический учет

2.1. Постановка на школьный профилактический учет обучающихся и их родителей (законных представителей) осуществляется по решению Совета профилактики в течение учебного года и оформляется протоколом и приказом директора

2.1. При постановке обучающегося на школьный профилактический учет классный руководитель представляет на него характеристику и план работы с ним.

2.2. При постановке на учет неблагополучной семьи классный руководитель представляет на нее характеристику (социальный паспорт семьи).

2.3. Обучающиеся и их родители (законные представители) могут быть сняты с учета по представлению классного руководителя и решению Совета профилактики.

3. Организация работы с обучающимися и их родителями (законными представителями), поставленными на школьный профилактический учет

3.1. При постановке на школьный профилактический учет администрация школы, социальный педагог и классный руководитель совместно осуществляют изучение личности обучающегося, его семьи и организуют индивидуальную работу с ним.

3.2. Индивидуальная работа с данными обучающимися осуществляется с целью профилактики их нездорового образа жизни, корректировка отклоняющегося поведения и изменения их воспитательной среды в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениями или антиобщественным действиям несовершеннолетних.

3.3. При необходимости к работе с данными обучающимся и их родителями (законными представителями) привлекаются специалисты других учреждений района, города (инспектора отдела по делам несовершеннолетних (далее ОДН), специалисты комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Кировского района (далее КДН), специалисты муниципального учреждения городского округа Самара «Центр социальной помощи семье и детям Кировского района», психологи регионального социопсихологического центра, медицинские работники).

4. Основания для постановки на школьный профилактический учет

4.1. Непосещение или систематические пропуски учебных занятий без уважительной причины.

4.2. Неуспеваемость.

4.3. Социально опасное положение:

- безнадзорность;
- бродяжничество.

4.4. Различные формы девиантного поведения:

- употребление психоактивных и токсических веществ;
 - употребление спиртных напитков;
 - курение и употребление никотиносодержащих изделий;
 - агрессивность;
 - жестокость;
 - предрасположенность к суицидальному поведению.
- 4.5. Грубые или неоднократные нарушения Устава школы.
- 4.6. Совершение правонарушения, повлекшего меры административного воздействия.
- 4.7. Совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность.
- 4.8. Постановка на учет в ОДН.
- 4.9. Направление на КДН.
- 5. Основания для постановки родителей (законных представителей) обучающихся на школьный профилактический учет.**
- 5.1. Употребление психоактивных и токсических веществ.
- 5.2. Злоупотребление спиртными напитками.
- 5.3. Жестокое обращение с детьми, насилие по отношению к несовершеннолетним.
- 6. Основания для снятия обучающихся и их родителей (законных представителей) со школьного профилактического учета**
- 6.1. Позитивные изменения указанных в настоящем положении обстоятельств жизни обучающегося (раздел 4, п.4.1. – 4.7.)
- 6.2. Позитивные изменения указанных в настоящем положении обстоятельств жизни родителей (законных представителей) (раздел 5, п.5.1. – 5.3.)
- 7. Контроль за указанным видом деятельности**
- 7.1. Контроль за качеством проводимой в соответствии с настоящим положением работы возлагается на заместителя директора по ВР.
- 7.2. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения на педагогическом Совете школы.