

Принято на педагогическом
совете

Протокол № 2 от 28.12.2015
Секретарь ПС Я.И. Козлова

Утверждаю

Директор МБОУ Школы № 77 г.о. Самара

О.Р. Терина

Приказ № 560-од от 30.12.2015



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕШКОЛЬНОМ РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ МБОУ ШКОЛЫ № 77 г.о. Самара

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность общешкольного родительского комитета МБОУ Школы № 77 г.о. Самара (далее – школа).
- 1.2. Деятельность родительского комитета осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом школы и настоящим Положением.
- 1.3. Родительский комитет взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся школы, с общественными организациями.
- 1.4. Решения Родительского комитета носят рекомендательный характер

II. Цели, задачи и функции родительского комитета

- 2.1. Родительский комитет создается в целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы в работе всего коллектива школы, расширению коллегиальных, демократических форм управления.
- 2.2. Основными задачами деятельности родительского комитета является:
 - 2.2.1. содействие администрации и педагогическому коллективу школы:
 - в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, в охране жизни и здоровья обучающихся, в свободном развитии личности обучающихся;
 - в защите законных прав и интересов обучающихся;
 - в организации и проведении общешкольных мероприятий;
 - в укреплении материальной базы школы.
 - 2.2.2. организация работы с родителями (законными представителями) учащихся школы по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье.
- 2.3. Функции родительского комитета:
 - 2.3.1. Содействует:
 - обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса, (оказывает помощь в материально-техническом обеспечении, оснащении образовательного процесса, оборудовании помещений и т.д.);
 - определению приоритетных направлений деятельности школы;
 - проведению общешкольных мероприятий, внеурочной деятельности обучающихся;

- установлению связей с социальными партнерами школы;
 - организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм, укреплению здоровья учащихся;
 - привлечению широкой родительской общественности к деятельности школы;
 - решению вопросов социальной защиты обучающихся.
- 2.3.2. Координирует деятельность законных представителей классов.
- 2.3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.
- 2.3.4. Участвует в разработке и принятии программы развития школы.
- 2.3.5. Взаимодействует:
- с администрацией школы по контролю за организацией и качеством питания обучающихся, своевременностью и полнотой медицинского обслуживания;
 - с педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся, в работе с социально неблагополучными семьями, опекаемыми детьми и детьми, находящимися в тяжелой жизненной ситуации;
 - с другими органами самоуправления школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий и иным вопросам, относящимся к компетенции родительского комитета.

III. Порядок формирования и порядок работы родительского комитета

3.1. Общешкольный родительский комитет школы избирается из числа председателей родительских комитетов классов.

3.2. Срок полномочий родительского комитета один год.

3.3. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует 2/3 численного состава родительского комитета.

3.4. Решения родительского комитета принимаются простым большинством голосов.

3.5. Заседание родительского комитета ведет, как правило, председатель родительского комитета школы. Председатель родительского комитета школы ведет всю документацию и сдает её в архив по завершении работы родительского комитета.

3.6. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании родительского комитета обязательно.

3.7. Решение родительского комитета школы, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации школы.

3.8. Администрация школы в месячный срок должна рассмотреть решение родительского комитета, принять по ним соответствующее решение и сообщить о нем родительскому комитету.

IV. Права и ответственность родительского комитета

4.1. Права:

4.1.1. Вносить предложения администрации и другим органам самоуправления школы и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.1.2. Получать информацию от Учредителя, директора школы, других органов самоуправления, общественных организаций.

4.1.3. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов.

4.1.4. Принимать участие:

- в обсуждении локальных актов общеобразовательного учреждения;
- в работе общественных экспертных комиссий по лицензированию образовательной деятельности и экспертизе деятельности школы.

4.1.5. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

4.1.6. Выносить общешкольное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.1.7. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.

4.2. Ответственность:

4.2.1. Выполнение решений, рекомендаций родительского комитета.

4.2.2. Установление взаимопонимания и сотрудничества между администрацией школы и родителями (законными представителями) обучающихся, общественными организациями.

4.2.3. Принятие решений в соответствии с действующим законодательством.