

ПРИНЯТО

На педагогическом совете школы
Секретарь ПС
_____ Харина Е.А.
Протокол № 6
01.03.2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор
МБОУ Школы № 77 г.о. Самара
_____ А.Г. Воронцов
Приказ № 53-од от 01.02.2024г.

ПОРЯДОК

ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ в МБОУ Школу № 77 г.о. Самара

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020 года;
- Федеральным законом № 115-ФЗ от 25.07.2002года «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» в редакции изменениями от 15 октября 2020 года);
- Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в редакции приказов Минпросвещения Российской Федерации от 08.10.2021 №707, от 30.08.2022 №784)
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.01.2023 г. № 47 "О внесении изменений в п.12 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП

2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,

- Приказом министерства образования и науки Самарской области от 16.04.2015 № 126-од «Об утверждении административного регламента предоставления министерством образования и науки Самарской области государственной услуги «Предоставление начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам» (в редакции от 01.06.2022 №320-од);
- нормативными актами о закреплении территорий с целью учета детей, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях;
- Уставом образовательной организации.

1.2. Данный Порядок о правилах приема в 1-й класс обучающихся регламентирует порядок и правила приема граждан на обучение в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 77» городского округа Самара (далее - МБОУ Школа № 77 г. о.Самара), осуществляющую образовательную деятельность, по образовательной программе начального общего образования.

1.3. Настоящий Порядок разработан с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части приема граждан в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, и обеспечения их права на получение начального общего образования.

1.4. Прием на обучение в МБОУ Школа № 77 г. о. Самара проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение (Часть 1 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

1.5. Прием на обучение в 1-й класс по основным общеобразовательным программам начального общего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе.

2. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПРИЕМА

2.1. Правила приема на ступень начального общего образования должны обеспечить прием всех граждан, **которые проживают на территории,** закрепленной органами местного самоуправления за школой и имеющих право на получение начального общего образования. Закрепление МБОУ Школа № 77 г. о. Самара за конкретными территориями городского округа Самара осуществляется Администрацией городского округа Самара по решению вопросов местного значения в сфере образования.

2.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в общеобразовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.

2.3. **В приеме в МБОУ Школа № 77 г. о. Самара граждан, которые проживают на территории, закрепленной Администрацией городского округа Самара за школой** и имеющих право на получение начального общего образования, **может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест,** за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в МБОУ Школа № 77 г. о. Самара родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Департамент образования Администрации городского округа Самара, осуществляющий управление в сфере образования (Часть 4 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

2.4. МБОУ Школа № 77 г. о. Самара в течение 10 календарных дней с момента его издания размещает на своих информационных стендах и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет акт о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями муниципального района (муниципального округа, городского

округа) или субъекта Российской Федерации, издаваемый не позднее 15 марта текущего года.

2.5. Во внеочередном порядке предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства:

- детям военнослужащих и граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в СВО либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения СВО (Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», п. 8 ст. 24);
- детям сотрудников национальной гвардии, погибших (умерших) при выполнении задач в СВО либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения СВО (Федеральный закон от 03.07.2016 № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации», ст. 28.1)

2.6. В первоочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях:

- детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 22, ст. 2331; 2013, № 27, ст. 3477);
- детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 7, ст. 900; 2013, № 27, ст. 3477);
- детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (Часть 2 статьи 56 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции");
- детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых"

федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации";

2.7. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, **имеет право преимущественного приема** на обучение по образовательным программам начального общего образования в МБОУ Школа № 77 г. о. Самара, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.8. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (Часть 3 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

2.9. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ (Единый портал государственных услуг);
- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

2.10. МБОУ Школа № 77 г. о. Самара осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Сведения считаются достоверными, если персональные данные (фамилия, имя, отчество, дата рождения, номер, серия и дата выдачи документа, удостоверяющего личность) ребенка и заявителя, указанные в заявлении содержат не более 2 расхождений («опечаток»), с учётом написания букв «е», «ё».

2.11. В заявлении (приложение № 1) родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (Часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации");
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных (Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных") (приложение № 2).

Образец заявления (приложение №1) о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

2.12. К заявлению о приеме в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, родители (законные представители) детей с 01 июня по 30 июня представляют следующие документы:

- оригинал и копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- оригинал и копию свидетельства о рождении ребенка;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на

закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- копии документов, подтверждающих право первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Приём документов, указанных в п.2.11 осуществляется МБОУ Школой № 77 г.о.Самара самостоятельно, в соответствии с утверждённым графиком приёма документов. График приёма документов размещается на сайте МБОУ Школы № 77 г.о.Самара и на информационных стендах школы.

2.13. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке (Статья 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате) переводом на русский язык.

2.14. По желанию родители (законные представители) могут предоставить:

- иные документы на свое усмотрение.

2.15. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, не допускается.

2.16. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на

обучение в общеобразовательную организацию. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.17. При приеме на обучение общеобразовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (Часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

2.18. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей (Часть 6 статьи 14 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

2.19. Общеобразовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных").

2.20. В процессе приема, обучающегося в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, подписью родителей (законных

представителей) фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.21. Распорядительные акты организации, осуществляющей образовательную деятельность, о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде школы, на официальном сайте школы в день их издания.

2.22. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

3. ПОРЯДОК ПРИЕМА ДЕТЕЙ В ПЕРВЫЙ КЛАСС

3.1. Получение начального общего образования в МБОУ Школа № 77 г. о. Самара начинается по достижении детьми возраста **6,6 (шести лет и шести месяцев)** при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста **8(восьми) лет**. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации (Департамент образования Администрации городского округа Самара) вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте (Часть 1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

3.2. Обучение детей, не достигших 6 лет 6 месяцев к началу учебного года, проводится с соблюдением всех гигиенических требований об организации обучения детей шестилетнего возраста.

3.3. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки.

3.4. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 2.5 – 2.6 Положения, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее **31 марта** текущего года и завершается **30 июня** текущего года. Прием документов в 1 класс

производится с 1 июня по 30 июня текущего года. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

3.5. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с **6 июля текущего года** до момента заполнения свободных мест, **но не позднее 5 сентября текущего года.**

3.6. Администрация организации, осуществляющей образовательную деятельность, при приеме заявления обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

3.7. После регистрации заявления заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию:

- входящий номер заявления о приеме в общеобразовательную организацию;
- перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенные подписью секретаря или лица, ответственного за прием документов, и печатью организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- сведения о сроках уведомления о зачислении в первый класс;
- контактные телефоны для получения информации.

3.8. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети Интернет, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 6 июля.

4. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ РАЗНОГЛАСИЙ ВОЗНИКАЮЩИХ ПРИ ПРИЕМЕ В 1-Й КЛАСС

В приеме в МБОУ Школа № 77 г. о. Самара может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Департамент образования Администрации городского округа Самара.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение о правилах приема обучающихся в первый класс обучающихся является локальным нормативным актом, утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Положение о правилах приема обучающихся в первый класс принимается на срок с 1 марта 2023 года до 1 марта 2024 года. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.5.1. настоящего Положения.

5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение № 1

Директору муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Школа № 77»
городского округа Самара
А.Г.Воронцову
Заявителя (родителя/законного представителя)

_____ (Ф.И.О. заявителя)

Адрес места жительства: г. _____
ул. _____
_____ д. _____ кв. _____
телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЁМЕ НА ОБУЧЕНИЕ

Прошу зачислить на обучение моего ребёнка в _____ класс МБОУ Школа № 77 г.о.Самара по _____ программе с «__» _____ 202__ , организовать обучение на _____ языке и сообщаю следующие сведения:

1.СВЕДЕНИЯ О РЕБЁНКЕ

1.1. ФАМИЛИЯ _____

1.2. ИМЯ _____

1.3. ОТЧЕСТВО (при наличии) _____

1.4. ДАТА РОЖДЕНИЯ _____

1.5. МЕСТО РОЖДЕНИЯ _____

1.6. СВЕДЕНИЯ ОБ ОСНОВНОМ ДОКУМЕНТЕ, УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЛИЧНОСТЬ:

1.6.1. ТИП ДОКУМЕНТА _____

1.6.2. СЕРИЯ _____ 1.6.3. НОМЕР _____

1.6.4. КЕМ ВЫДАН: _____

1.6.5. ДАТА ВЫДАЧИ: _____ 1.6.6. НОМЕР АКТОВОЙ ЗАПИСИ _____

1.7. ГРАЖДАНСТВО _____

1.8. АДРЕС ПРОЖИВАНИЯ _____

1.9. АДРЕС РЕГИСТРАЦИИ _____

1.10. РОДНОЙ ЯЗЫК _____ 1.11. ЯЗЫК ОБРАЗОВАНИЯ _____

2.СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ И ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЯХ

2.1. ЗАЯВИТЕЛЬ (РОДИТЕЛЬ/ЗАКОННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ/ ЛИЦО, ДЕЙСТВУЮЩЕЕ ОТ ИМЕНИ ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ)

2.1.1.ФАМИЛИЯ _____ 2.1.2. ИМЯ _____

2.1.3. ОТЧЕСТВО (ПРИ НАЛИЧИИ) _____

2.1.4 ТИП РОДСТВА _____ 2.1.5. ДАТА РОЖДЕНИЯ _____

2.1.6. СВЕДЕНИЯ ОБ ОСНОВНОМ ДОКУМЕНТЕ, УДОСТОВЕРЯЮЩЕМ ЛИЧНОСТЬ:

2.1.6.1. ТИП ДОКУМЕНТА: _____

2.1.6.2. СЕРИЯ _____ 2.1.6.3. НОМЕР _____

2.1.6.4. КЕМ ВЫДАН: _____

2.1.6.7. ДАТА ВЫДАЧИ _____ 2.1.6.8. КОД ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ _____

2.1.7. АДРЕС ПРОЖИВАНИЯ _____

2.1.8. АДРЕС РЕГИСТРАЦИИ _____

2.1.9. КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ ЗАЯВИТЕЛЯ (РОДИТЕЛЯ/ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ/ ЛИЦА, ДЕЙСТВУЮЩЕГО ОТ ИМЕНИ ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ)

2.1.9.1. НОМЕР ТЕЛЕФОНА _____ 2.1.9.2. ЭЛЕКТРОННАЯ ПОЧТА _____

2.2. РОДИТЕЛЬ/ЗАКОННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ/ ЛИЦО, ДЕЙСТВУЮЩЕЕ ОТ ИМЕНИ ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ

2.2.1. ФАМИЛИЯ _____ 2.2.2. ИМЯ _____

2.2.3. ОТЧЕСТВО (ПРИ НАЛИЧИИ) _____

2.2.4 ТИП РОДСТВА _____ 2.2.5. ДАТА РОЖДЕНИЯ _____

2.2.6. КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ РОДИТЕЛЯ/ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ/ ЛИЦА, ДЕЙСТВУЮЩЕГО ОТ ИМЕНИ ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ

2.2.6.1. _____ НОМЕР ТЕЛЕФОНА _____

3. ПАРАМЕТРЫ ОБУЧЕНИЯ

3.1. ЕСТЬ ПОТРЕБНОСТЬ В ОБУЧЕНИИ ПО АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ И (ИЛИ) В СОЗДАНИИ СПЕЦИАЛЬНЫХ УСЛОВИЙ _____

3.1.1. СОГЛАСЕН НА ОБУЧЕНИЕ ПО АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ _____

4. НАЛИЧИЕ ПРЕИМУЩЕСТВЕННОГО ПРАВА НА ЗАЧИСЛЕНИЕ

4.1. Ф.И.О. ПОЛНОРОДНОГО/НЕПОЛНОРОДНОГО БРАТА/СЕСТРЫ, ОБУЧАЮЩИХСЯ В МБОУ ШКОЛА № 77 Г.О.

САМАРА _____

5. ПРАВО НА ВНЕОЧЕРЕДНОЕ/ПЕРВООЧЕРЕДНОЕ ЗАЧИСЛЕНИЕ (НАИМЕНОВАНИЕ ЛЬГОТЫ) _____

К заявлению прилагаются следующие документы в оригиналах и копиях (перечислить)

1. _____	4. _____
2. _____	5. _____
3. _____	6. _____

Заявитель ознакомлен(на) со следующими документами:

1. Уставом МБОУ Школа № 77 г.о. Самара

3. Свидетельством о государственной аккредитации

4. С образовательными программами

2. Лицензией на осуществление образовательной деятельности

5. С другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся

« _____ » _____ / _____

Расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Школу, о перечне представленных документов мною получена.

« _____ » _____ / _____